**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Znak sprawy : PS.271.3.2022** Budry, dnia 29 grudnia 2022r.

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Aleja Wojska Polskiego 18

11-606 Budry

tel. 87 427 80 19

e-mail: gops@budry.pl

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą : ***prowadzenie zajęć przez fizjoterapeutę dla uczestników Klubu „Senior+” w Budrach.***

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia są : zajęcia z fizjoterapeutą dla uczestników Klubu “Senior+” w Budrach**

Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna – umowa zlecenie.

Warunki płatności: wynagrodzenie za każdą godzinę wykonanego zlecenia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa

Wymiar godzinowy świadczenia usługi: 4 godziny miesięcznie x 3 miesiące (12 godzin).

Zgodnie z założeniami zajęcia będą odbywały się przez powyższy okres: 2 x w miesiącu po dwie godziny.

Planowany harmonogram zajęć zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po

podpisaniu umowy. Harmonogram spotkań w razie potrzeb będzie aktualizowany.

Uczestnicy: osoby niesamodzielne powyżej 60 roku życia zamieszkałe na terenie gminy Budry (woj. warmińsko-mazurskie). Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem.

Liczba osób objętych wsparciem: 15 osób. Seniorzy zostaną podzieleni na dwie grupy: 8 osób i 7 osób. Dla każdej grupy zajęcia będą odbywały się 2 razy w miesiącu po 1 godzinie.

Usługi aktywizujące na rzecz uczestników projektu: prowadzenie zajęć z seniorami,

indywidualne wsparcie każdego z uczestników, dawanie porad, propagowanie zdrowego stylu

życia, usprawnianie seniorów.

Wykształcenie prowadzącego: wyższe - kierunkowe – fizjoterapia, minimum 2 letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Miejsce realizacji zlecenia: Klub „Senior+” ul. Aleja Wojska Polskiego 18, 11-606 Budry - miejscowość Budry, gmina Budry, powiat węgorzewski;

***Kody CPV: 85142100-7 Usługi fizjoterapii.***

**III. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

 *od daty podpisania umowy do 30 kwietnia 2023r.*

**IV. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:**

 *Cena jest jedynym kryterium oceny ofert – 100 %*

**V. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:**

**1) wykazać, że spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu tj.:**

*a) posiada uprawnienia do wykonywania określonego zawodu*

*b) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie*

**2) złożyć następujące dokumenty:**

1) formularz oferty według załączonego wzoru – załącznik nr 1 do oferty

**VI. Sposób obliczenia ceny w składanej ofercie:**

Cena powinna zawierać:

1. wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienie;

2. wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie;

3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę nie może ulec podwyższeniu przez okres ważności umowy i nie może podlegać waloryzacji w okresie jej trwania.

**VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Ofertę złożyć należy do dnia 13 stycznia 2023r. do godz. 1500**

**1. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego osobiście, pocztą, kurierem lub na adres e-mail: gops@budry.pl (skan dokumentu).

2) Oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim i być sporządzona zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.

 Kierownik

 Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

 /-/ Aldona Łyczewska