Protokół Nr *XXXIV*/2026
z posiedzenia
Sesji Rady Gminy Budry,
która odbyła się w dniu 28 października 2026 roku

Rozpoczęto o godz. 11 ^{00}
Zakończono o godz. 12 ^{00}

XXXIV – Sesja Rady Gminy odbyła się w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Budrach.

Ad. 1

Otwarcie Sesji.

Otwarcia obrad Sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy – Waldemar Dworzecki. Przewodniczący powitał wszystkich obecnych na obradach radnych (zał. nr 1), sołtysów (zał. nr 2), pracowników Urzędu Gminy w Budrach oraz zaproszonych gości (zał. nr 3) tj.:

Wójta Gminy – Pana Mariusza Molda;
Sekretarza – Panią Annę Kowalewską;
Skarbnika – Panią Elżbietę Iwonę Rapita;
Dyrektora Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Wielkie Jeziora Mazurskie"- Beatę Bartnik.

Ad. 2

Stwierdzenie wymaganego quorum.

Przewodniczący Rady Gminy Budry Waldemar Dworzecki na podstawie listy obecności (zał. nr 1) stwierdza wymagane quorum i to, że Rada władna jest do podejmowania prawomocnych uchwał.

Nieobecni Radni – Adam Baluta.

Ad. 3

Przyjęcie porządku obrad. (zał. nr 3).

Przewodniczący poinformował, że materiały sesyjne zostały doręczone radnym w terminie statutowym, po czym zapytał Pana Wójta, czy są zmiany w porządku obrad?

Pan Wójt zgłosił rozszerzenie porządku obrad o trzy dodatkowe punkty:

1. Podjęcie uchwały w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w uchwale nr II/11/2024 z dnia 23 maja 2024 r. (jako pkt 8);
2. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o oświadczeniach majątkowych radnych (jako pkt 9);
3. Informacja Wójta Gminy o oświadczeniach majątkowych osób zobowiązanych (jako pkt 10).

Porządek obrad z wprowadzonymi zmianami jest następujący:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie wymaganego quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przedstawienie informacji o pracy Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.
5. Wystąpienie przedstawiciela Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Wielkie Jeziora Mazurskie" dotyczące założeń, wskaźników wdrażania oraz planowanych konkursów w ramach Lokalnej Strategii

Rozwoju na lata 2023-2029.
6. Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2026 r.
7. Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Budry na lata 2026-2030.
8. Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr II/11/2024 Rady Gminy Budry z dnia 23 maja 2014 r. w sprawie wskazania przedstawiciela Rady Gminy Budry do Rady Społecznej Mazurskiego Centrum Zdrowia – Szpital Powiatowy w Węgorzewie.
9. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Budry o oświadczeniach majątkowych składanych przez radnych.
10. Informacja Wójta Gminy Budry o oświadczeniach majątkowych składanych przez osoby do tego zobowiązane.
11. Zapytania sołtysów i radnych, informacje.
12. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
13. Zakończenie obrad.

Uwag do zmienionego porządku nie zgłoszono. Przeprowadzono głosowanie jawne.

Przewodniczący prosi o przegłosowanie porządku obrad.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

„Za” – 14 głosów;
„Przeciw” – 0 głosów;
„Wstrzymujące” – 0 głosów.

Na Sekretarza obrad wyznaczono wiceprzewodniczącego – Piotra Mroza.

Ad. 4

Przedstawienie informacji o pracy Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.

1. **Gospodarka wodna i bezpieczeństwo sanitarne:**
    - Sytuacja na stacji uzdatniania wody w Olszewie Węgorzewskim jest stabilna. Na ujęciu działają zamontowane lampy UV zabezpieczające wodę bakteriologicznie.
    - Ostatnie badania wody z 27 października 2026 r. przeprowadzone przez ZUK Węgorzewo w punktach poboru wykazały brak bakterii. Woda jest warunkowo dopuszczona przez Sanepid do czasu wymiany zbiorników retencyjnych.
    - Na początku października zorganizowano posiedzenie gminnego zespołu zarządzania kryzysowego z udziałem Starosty, Dyrektor Sanepidu, kierownika przychodni i ZUK oraz radnych i sołtysów. Wyjaśniono, że w wodzie nie stwierdzono bakterii chorobotwórczej *Escherichia coli*, a jedynie bakterie grupy coli.
    - Trwa wdrażanie masowego systemu powiadamiania mieszkańców poprzez SMS (opartego o pisemne zgody mieszkańców).

2. **Inwestycje drogowe i komunalne:**
    - Zakończono prace i poprawki na drodze szutrowej w Budzewie. Zrealizowano odcinki dróg Popioły – Piłaki oraz Więcki – Dowiaty.
    - Trwa adaptacja budynku gospodarczego przy Urzędzie Gminy (zakupiono agregat prądotwórczy/stację zasilania, regały magazynowe, dwa radiotelefony, zbiornik na paliwo, nagrzewnicę spalinową).
    - Zakończono remont sali ślubów w urzędzie.
    - Gmina pozyskała 175 000 zł dofinansowania unijnego na opracowanie Planu Ogólnego Gminy Budry.
3. **Edukacja i sprawy społeczne:**
    - Realizowany jest projekt edukacyjny „Młodzi Kreatywni" oraz zakończono projekt Uniwersytetu Ludowego Pogranicza.
    - Wójt uczestniczył w spotkaniu w Kuratorium Oświaty w Olsztynie z udziałem władz samorządowych powiatu węgorzewskiego, piskiego i oleckiego, poświęconym problemom niżu demograficznego, finansowania oświaty i statusu nauczycieli.

Ad.5

Wystąpienie przedstawiciela Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Wielkie Jeziora Mazurskie" dotyczące założeń, wskaźników wdrażania oraz planowanych konkursów w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2029.

Dyrektor Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Wielkie Jeziora Mazurskie"- Beata Bartnik przedstawiła prezentację na temat założeń Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) na lata 2023–2029:

- **Cele LSR i alokacja (ponad 2 mln euro ogółem):**
    1. *Cel 1: Rozwój przedsiębiorczości (biogospodarka, zielona gospodarka)* – 700 000 euro (dotacje do 65% kosztów, ryczałty 50–65 tys. zł);
    2. *Cel 2: Poprawa infrastruktury publicznej dla JST* – 700 000 euro;
    3. *Cel 3: Włączenie społeczne (seniorzy, młodzież, NGO)* – 350 000 euro (dotacje do 100% dla NGO);
    4. Koszty zarządzania biurem – 412 500 euro.
- **Dotychczasowe nabory w odniesieniu do Gminy Budry:**
    - Nabór 1/2025 (podejmowanie DG): 2 wnioski z gm. Budry przeszły ocenę pozytywnie; jedna osoba podpisała umowę i rozliczyła środki, druga zrezygnowała.
    - Nabór 2 (rozwój DG): 1 wniosek z terenu gminy uzyskał wymaganą punktację, lecz znalazł się pod kreską z braku środków.
    - Nabór 1/2026 (infrastruktura JST): Gmina Budry złożyła wniosek, trwa weryfikacja uzupełnień (podpisano już 5 umów z innymi JST, kolejne w przygotowaniu).

- Nabór 2/2026 (podejmowanie DG): 1 wniosek z gm. Budry z rekomendacją Rady LGR skierowany do Samorządu Województwa.
- Nabór 3/2026 (rozwój DG): nabór o alokacji blisko 1 mln zł przedłużony do dnia 28 października z powodu awarii systemu informatycznego.

- **Projekty pozastrategiczne:** Program NOWEFIO NIW-CRSO („Silne organizacje Warmii i Mazur" – 300 000 zł): bezpłatne wsparcie doradcze, prawne, prowadzenie ksiąg dla NGO, szkolenia, wyjazd studyjny, mikrogranty „Dotacja na start" (3 000 zł dla podmiotów działających poniżej 3 lat).

Ad.6

Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2026 r.

Pani Skarbnik poinformowała, że wprowadzenie zmian w budżecie gminy po stronie dochodów i wydatków spowodowane jest następującymi zmianami:

1. W związku z przeprowadzeniem kwartalnej analizy wykonania dochodów, zwiększeniu ulegają dochody własne gminy:

- rozdział 71035-0690 – z tytułu użytkowania cmentarza 3.000,00 zł

- rozdział 75615-0310 – z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych o kwotę 30.000,00 zł

- rozdział 75616-0310 – z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych o kwotę 10.000,00 zł

0330 – z tytułu podatku wpływów z podatku leśnego o kwotę 1.000,00 zł

0500 – wpływy z podatku od czynności cywilno-prawnych o kwotę 15.000,00 zł

- rozdział 75618-0480 – wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu o kwotę 1.300,00 zł

2. Na podstawie pozytywnie rozpatrzonego wniosku w dniu 22.10.2026 r. otrzymaliśmy refundację wydatków na Ogólny Plan Zagospodarowania Przestrzennego ze środków unijnych w wysokości 175,000,00 zł

Wydatki

1. Podjęta została decyzja o modernizacji zbiorników wody pitnej w SUW Olszewo Węgorzewskie, w związku z pogorszonymi parametrami wody pitnej. Szacunkowa wartość zadania to 457.560,00 zł.

2. Podjęta została decyzja o rezygnacji w 2026 r. z realizacji zadania inwestycyjnego p.n. „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Gminie Budry – zabudowa objęta MPZP" na kwotę 300.000,00 zł.

3. Gmina nie będzie również realizować budowy zbiorników przeciwpożarowych w miejscowości Sobiechy, zadanie zostanie ujęte w budżecie na 2027 r. Planowana kwota to 309.230,00 zł

4. Ze względu na wzrost kosztów dostawy, Gmina Górowo Iławeckie zwróciła się o zwiększenie dotacji na zakup sprzętu ratowniczego dla OSP Budry o kwotę 4.418,03 zł.

5. Dodatkowo podjęta została decyzja o budowie zbiornika na nieczystości ciekłe przy lokalu gminnym w Dąbrówce. Koszt zadania to 10.000,00 zł.

6. W związku z pozytywnym rozpatrzeniem wniosku na dofinansowanie budowy kolejnych oczyszczalni przydomowych, wprowadzone zostało nowe zadanie inwestycyjne p.n. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Budry. Jednocześnie zmieniła się formuła

realizacji tego zadania i z budżetu usunięta zostaje dotacja na budowę powyższych oczyszczalni w wysokości 85.000,00 zł. Inwestycja będzie realizowana w 2027 r., ujęta została w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy. Planowany koszt inwestycji to 1.367.612,50 zł, dofinansowanie ze środków unijnych wyniesie 1.025.709,37 zł.

7. Zmian w przedsięwzięciach realizowanych w ramach funduszy sołeckich, dokonało Sołectwo Budry, Grądy Węgorzewskie oraz Pawłowo. W Sołectwie Grądy Węgorzewskie po wykonaniu modernizacji świetlicy, oszczędności w wysokości 12.961,00 zł zdecydowano przesunąć na wydatki bieżące: zakup grzejnika elektrycznego, tablicy ogłoszeń oraz remont dróg.

Po wprowadzonych zmianach zmniejszeniu ulegnie planowany deficyt o kwotę 457.551,97 zł zł, który zostanie pokryty z nadwyżki z lat ubiegłych.

W związku z powyższymi zmianami ulega również Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Budry.

Radni pytań nie wnieśli.

Przewodniczący Rady Gminy prosi o przegłosowanie projektu uchwały poprzez imienne głosowanie jawne nad uchwałą w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2026 r.

Uchwała Nr *XXXIV*/196/2026 została podjęta jednogłośnie.

„Za" – 14 głosów;
„Przeciw" – 0 głosów;
„Wstrzymujące" – 0 głosów.

Ad.7

Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Budry na lata 2026-2030.

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały. Poinformowała, że uchwała w całości wynika ze zmian, jakie zostały wprowadzone do budżetu.

Radni pytań nie wnieśli.

Przewodniczący Rady Gminy prosi o przegłosowanie projektu uchwały poprzez imienne głosowanie jawne nad uchwałą w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Budry na lata 2026-2030.

Uchwała Nr XXXIV/195/2026 została podjęta jednogłośnie.

„Za" – 14 głosów;
„Przeciw" – 0 głosów;
„Wstrzymujące" – 0 głosów.

Ad.8

Podjęcie Uchwały Rady Gminy w sprawie w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr II/11/2024 Rady Gminy Budry z dnia 23 maja 2014 r. w sprawie wskazania przedstawiciela Rady Gminy Budry do Rady Społecznej Mazurskiego Centrum Zdrowia – Szpital Powiatowy w Węgorzewie.

Pani Sekretarz przedstawiła projekt uchwały prostującej błąd pisarski w uchwale nr II/11/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie wskazania przedstawiciela do Rady Społecznej Mazurskiego Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie. W dacie podjęcia omyłkowo wskazano rok „2014"

zamiast „2024”. Sprostowanie daty było konieczne na wniosek szpitala w celu zachowania pełnej zgodności formalno-prawnej dokumentacji.

Przewodniczący Rady Gminy prosi o przegłosowanie projektu uchwały poprzez imienne głosowanie jawne nad uchwałą w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr II/11/2024 Rady Gminy Budry z dnia 23 maja 2014 r. w sprawie wskazania przedstawiciela Rady Gminy Budry do Rady Społecznej Mazurskiego Centrum Zdrowia – Szpital Powiatowy w Węgorzewie.

Uchwała Nr XXXIV/197/2026 została podjęta jednogłośnie.

„Za” – 14 głosów;
„Przeciw” – 0 głosów;
„Wstrzymujące” – 0 głosów.

Ad.9

Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Budry o oświadczeniach majątkowych składanych przez radnych.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił informację o oświadczeniach majątkowych składanych przez radnych w 2026 roku.

Ad.10

Informacja Wójta Gminy Budry o oświadczeniach majątkowych składanych przez osoby do tego zobowiązane.

Pan Wójt przedstawił informację o oświadczeniach majątkowych składanych przez osoby do tego zobowiązane w 2026 roku.

Ad.11

Zapytania sołtysów i radnych, informacje.

W dyskusji poruszono następujące kwestie:

1. **Funkcjonowanie szkół i spotkanie w Kuratorium Oświaty:**
    - Radna G. Dzwiniel, zapytała o wnioski ze spotkania w kuratorium, kwestię ewentualnej likwidacji szkół oraz stanowisko Kuratora Oświaty.
    - Pan Wójt wyjaśnił, że spotkanie miało charakter roboczy. Wskazał, że kurator zaleca racjonalizację sieci szkolnej w oparciu o nieubłagane wskaźniki demograficzne, dopuszczając alternatywne rozwiązania, np. przekształcenie szkół w filie organizacyjne. Pan Wójt podkreślił, że żadne decyzje nie zapadły, a ewentualne propozycje będą konsultowane ze społecznością lokalną po zmianie przepisów łagodzących procedurę powiadamiania rodziców.
2. **Jakość wody i rekompensata opłat:**
    - Radny A. Mohyła poruszył temat podwyżki stawek za wodę i zapytał o możliwość rekompensaty dla mieszkańców (np. zniesienia opłaty abonamentowej) w związku z niedawnymi problemami z jakością wody.
    - Pan Wójt odpowiedział, że stawki wynikają z taryfy zatwierdzonej przez Wody Polskie na okres 3 lat i gmina nie ma swobody prawnej w ich jednostronnym zawieszaniu.

Wskazał, że kluczowe jest trwałe rozwiązanie problemu poprzez modernizację zbiorników retencyjnych SUW. Tego dnia mijał termin składania ofert w przetargu (wpłynęły 2 oferty), a prace mają zakończyć się do końca roku. Zapewnił, że w trakcie robót ciągłość dostaw wody zostanie zachowana dzięki pracy naprzemiennej na zbiornikach.

3. **Infrastruktura światłowodowa:**

   - Radna J. Nazaruk – Głębocka dopytywała o postęp prac przy światłowodzie, termin oddania sieci do użytku oraz szanse na podłączenie miejscowości pominiętych w projekcie (np. Ołownik).

   - Pan Wójt wyjaśnił, że inwestycję infrastrukturalną realizuje wykonawca na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego. Po zakończeniu budowy sieci (planowanym do końca roku, z uwzględnieniem przedłużonych terminów) dostęp zostanie udostępniony operatorom komercyjnym. Pan Wójt zaapelował o bieżące zgłaszanie zapotrzebowania, co stanowi podstawę do likwidacji tzw. „białych plam" i rozbudowy sieci z istniejących węzłów (np. Budzewo).

4. **Zbiórka azbestu:**

   - Radna G. Dzwiniel przekazała informację ze Zgromadzenia Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami (MZZGO) w Giżycku o dostępności środków na odbiór i utylizację azbestu do września przyszłego roku. Zachęciła mieszkańców do składania wniosków.

5. **System powiadamiania SMS:**

   - Pan Wójt zaapelował do sołtysów i radnych o pomoc w gromadzeniu bazy numerów telefonów i podpisanych formularzy RODO od mieszkańców, co pozwoli na uruchomienie oficjalnego i bezpiecznego kanału szybkiej komunikacji kryzysowej z poziomu Urzędu Gminy.

6. **Wsparcie dla Szkoły Podstawowej w Sobiechach:**

   - Sekretarz obrad odczytał pismo Dyrektora SP im. Bohaterów Listopada 1918 r. w Sobiechach Rafała Kryłowicza oraz koordynatorek z prośbą o wsparcie finansowe (ok. 5 000 zł) na zakup strojów narodowych i ludowych (do poloneza, mazura, krakowiaka) z okazji zbliżającego się jubileuszu 80-lecia szkoły.

   - Przewodniczący Rady zachęcił radnych i gości do licznego udziału w uroczystościach jubileuszowych zaplanowanych na listopad oraz przypomniał o obowiązku potwierdzenia obecności do 6 listopada.

Ad.12

Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

Przewodniczący Rady Gminy Budry Waldemar Franciszek Dworzecki prosi o przegłosowanie protokołu z poprzedniej sesji.

Protokół Nr XXXIII/2026 z sesji Rady Gminy Budry został przyjęty jednogłośnie.

„Za” – 14 głosów;
„Przeciw” – 0 głosów;
„Wstrzymujące” – 0 głosów.

Ad.13

Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Budry Waldemar Dworzecki zakończył obrady XXXIII sesji Rady Gminy Budry o godz. $12^{\underline{00}}$.

Protokół sporządziła:	Sekretarz obrad:	Przewodniczący Rady:
Natalia Denys	Piotr Mróz	Waldemar Franciszek Dworzecki