Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 13/2025

Wójta Gminy Budry

z dnia 6 lutego 2025 r.

**Wójt Gminy Budry**

Na podstawie art.11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. [Dz. U. 2024 r., poz.](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20140001118&min=1) 1491 późn. zm.)

**ogłasza otwarty konkurs ofert w sprawie wyboru Operatora Konkursu na dotacje w ramach regrantingu w 2025 r. na realizację w formie wsparcia zadania z zakresu:** *Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

1. **Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych**
2. **Dofinansowanie dotyczy** wyłonienia podmiotu, zwanego dalej Operatorem, który przeprowadzi Konkurs na dotacje od momentu ogłoszenia konkursu do momentu rozliczenia przyznanych w jego ramach dotacji na zadanie z zakresu: *Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego* poprzez udzielenie wsparcia finansowego o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. [Dz. U. 2024 r., poz.](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20140001118&min=1) 1491 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
3. **Wysokość dotacji na realizację zadania -** Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania z zakresu d*ziałalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego* w **formie regrantingu wynosi: 4. 000 zł.** Środki przeznaczone na realizację zadania w całości muszą zostać przeznaczone przez operatora na dotacje. Koszty obsługi oraz ewentualne koszty promocji lub wyposażenia są wkładem własnym operatora.
4. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty na **operatora** są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które statutowo prowadzą działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
5. Oferowane zadanie realizowane będzie przez operatora w terminie **do dnia   
   31 grudnia 2025 r.**
6. **Do zadań operatora,** wybranego w ramach otwartego konkursu ofert, będzie należało:
7. opracowanie dokumentacji konkursowej,
8. przeprowadzenie Konkursu na dotacje dla innych organizacji pozarządowych lub podmiotów uprawnionych zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy oraz **kół gospodyń wiejskich tj. podmioty z** ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1179).
9. w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję,
10. zebranie ofert, ocena i wybór realizatorów projektów,
11. podpisanie umów na realizację projektów,
12. wypłata dotacji, monitoring i rozliczenie realizacji projektów,
13. rozliczenie realizacji całości zadania,
14. prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla organizacji w zakresie przygotowania ofert w okresie składania ofert oraz dla realizatorów projektów w okresie ich realizacji.
15. W ramach Konkursu na dotacje, Operator powinien w szczególności preferować typy

projektów, które skierowane są do mieszkańców Gminy Budry. Realizator projektu musi realizować zadanie na terenie gminy Budry.

1. **Realizatorami projektów** w ramach konkursu na dotacje mogą być organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy oraz koła gospodyń wiejskich, których działalność statutowa mieści się w obszarze zadania publicznego
2. **Zasady przyznawania dotacji i obowiązujące terminy**
3. Operator powinien zwrócić szczególną uwagę, aby zadania były realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu ich odbiorcami byli mieszkańcy gminy Budry.
4. Zlecanie realizacji zadań publicznych będzie miało formę wsparcia zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 2 i 3.
5. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w nieprzekraczalnym terminie do dnia **3 marca 2025 r. do godz. 14.30** oferty na adres**: Urząd Gminy w Budrach  
   Al. Wojska Polskiego 27, 11-606 Budry** lub osobiście w sekretariacie tut. Urzędu. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty osobiście w Urzędzie Gminy lub data stempla pocztowego.
6. Oferta powinna być oznaczona „**Konkurs ofert w sprawie wyboru Operatora Konkursu na dotacje w ramach regrantingu 2025”**.
7. Oferty powinny być złożone zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018, poz. 2057). Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bipbudry.warmia.mazury.pl/> w zakładce „Organizacje pozarządowe” – konkursy ofert .
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowiące **załącznik nr 2 do** zarządzenia**.**
9. Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu, na obowiązujących drukach, kompletne i prawidłowo wypełnione.
10. Oferty, które wpłyną po terminie określonym w ust. 3 nie będą rozpatrywane i otwierane.
11. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
12. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę lub umowę o dotacje podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).
13. Dwie lub więcej organizacji lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
14. Oferta wspólna wskazuje:
15. jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
16. sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 5 i 6, wobec organu administracji publicznej.
17. Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określającej zakres ich świadczeń składających się na realizację zdania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub powierzenie realizacji zadania publicznego.
18. Organizacje pozarządowe lub podmioty wskazane w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy.
19. Wójt Gminy Budry może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy:
20. rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
21. zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
22. Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych przez oferenta w związku z realizacją zadania musi być zgodne z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
23. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
24. **Kryteria i tryb wyboru oferty**
25. Przyjmuje się następujące kryteria przy rozpatrywaniu ofert:

a) **merytoryczne:**

- rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym jego charakterystyki, potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania oraz grupy adresatów,

- rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań w realizacji zadania,

- możliwość i jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne.

b) **finansowe:**

- kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- udział wkładu własnego operatora (**minimum 30%)** - przez wkład własny organizacji rozumiany jest zarówno wkład finansowy w realizację zadania oraz wkład pozafinansowy.

c) **organizacyjne:**

**-**  dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji regrantingu,

- korzyści jakie realizacja zadania przyniesie mieszkańcom Gminy,

- kwalifikacje i doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zadania,

- potencjał administracyjny (biuro, sprzęt),

- ocena opracowanej propozycji procedury konkursowej,

- planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

- pozyskanie do współpracy i współfinansowania zadania publicznego innych partnerów publicznych, prywatnych i społecznych,

- ocena realizacji podobnych projektów, liczba wcześniejszych edycji projektów, liczba adresatów zadania,

- rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych w ubiegłych latach dotacji.

2. Oceny formalnej ofert dokona pracownik urzędu gminy , merytorycznej Komisja, powołana przez Wójta Gminy Budry, protokolarnie kwalifikując oferty do otrzymania dotacji.

3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

4. Opiniowanie wniosków przez Komisję następuje w ciągu 14 dni od dnia zamknięcia naboru wniosków. Zaopiniowane wnioski kierowane są do Wójta Gminy.

5. Decyzje o wyborze oferty i udzielenie dotacji podejmuje Wójt Gminy Budry.

6. Decyzje o odrzuceniu oferty lub odmowa udzielenia dotacji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

7. Wyniki konkursu opublikowane zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Budry i na stronie internetowej oraz BIP Urzędu Gminy.

**IV. Warunki realizacji zadania publicznego**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Gminą Budry, a oferentem, którego oferta została wybrana.

2. Oferent zobowiązany jest do:

a) zaktualizowania opisu działań, harmonogramu i kosztorysu – w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

b) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową.

3. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe opłacone przed datą zawarcia umowy.

**V. Informacja o zrealizowanych przez Wójta Gminy Budry w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji.**

W 2024 roku przyznano następujące dotacje w formie wpierania realizacji zadania publicznego w ramach otwartego konkursu ofert i regrantingu na ogólną kwotę **10 000 zł**. Podpisano 6 umów z organizacjami na kwotę 9500 zł. Jedna organizacja zrezygnowała z podpisania umowy**:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Organizacja | Nazwa zadania | Wnioskowana kwota dotacji (zł) | **Kwota przyznanej dotacji (zł)** |
| **I** | **Organizacja spotkań edukacyjnych i sportowych dla dzieci i młodzieży** | | | |
| 1 | Koło Gospodyń Wiejskich w Ołowniku Ołownik 35/5 OSP w Ołowniku  Ołownik 57  11-606 Budry | **Dzień Dziecka rodzinnie i sportowo w Ołowniku** | **1500** | **1300** |
| 2 | Koło Gospodyń Wiejskich w Piłakach Małych Piłaki Małe 7 11-606 Budry | **Warsztaty cyrkowe** | **1000** | **1000** |
| 3 | Stowarzyszenie Węgorapa – Gołdapa  Ul. M. Kajki 4, 11-606 Budry | **Kwartał Edukacji prozdrowotnej „Sport to zdrowie -każdy dzieciak Ci to powie”** | **2000** | **1700** |
| **II** | **Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych** | | | |
| 1 | Nie wpłynęła oferta | - | | |
| **III** | **Organizacja imprez kulturalnych oraz promujących działania ekologiczne** | | | |
| 1 | Stowarzyszenie Węgorapa – Gołdapa  Ul. M. Kajki 4, 11-606 Budry | **Tydzień Edukacji Ekologicznej „Dzieci przyrodę znają i o ekologię dbają ”** | **1000** | **800** |
| 2 | Koło Gospodyń Wiejskich w Budrach ul. M. Kajki 12  11-606 Budry | **Kolorowe Budry** | **1000** | **500** |
| **IV** | **Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** | | | |
| 1 | Koło Gospodyń Wiejskich w Piłakach Małych Piłaki Małe 7 11-606 Budry | ***Dancing pod Lipą*** | **1000** | **700** |
| **V** | **Turystyka i krajoznawstwo** | | | |
|  | **Nie wpłynęła oferta** | **-** | - | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Organizacja | Nazwa zadania | Wnioskowana kwota dotacji (zł) | Kwota przyznanej dotacji (zł) |
| **I** | **Wybór Operatora Konkursu na dotacje w ramach regrantingu w 2024 r.** | | | |
| 1. | Stowarzyszenie Gołdapski Fundusz Lokalny, ul. Wolności 11, 19-500 Gołdap | Konkurs „Działaj Lokalnie” | 4000 | **4000** |

**VI. Postanowienia końcowe**

Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:

1. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;

2. Dostarczenia na wezwanie Wójta Gminy Budry oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

3. Sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową.