Załącznik Nr 2 Do Regulaminu

**KWESTIONARIUSZ OCENY KANDYDATA
 ROZMOWA REKRUTACYJNA**

...........................................................

Nazwa stanowiska pracy

...........................................................

imię i nazwisko kandydata

*Skala:*

|  |  |
| --- | --- |
| *5 -* | *znacznie powyżej wymagań* |
| *4 -* | *powyżej poziomu wymagań* |
| *3 -* | *na poziomie wymagań* |
| *2 -* | *poniżej wymagań* |
| *1-* | *znacznie poniżej wymagań* |

1. **Przygotowanie merytoryczne**

|  |  |
| --- | --- |
|  | znajomość zakresu działania referatu, w którym kandydat ma być zatrudniony,  |
|  | znajomość zadań na  danym stanowisku,  |
|  | znajomość aktualnej sytuacji w danej problematyce,  |
|  | posiadane doświadczenie zawodowe w tym doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,  |
|  | doświadczenie w pracy  w administracji. |

1. **Treść i poprawność wypowiedzi**

|  |  |
| --- | --- |
|  | udzielanie odpowiedzi adekwatnych do zadawanych pytań,  |
|  | rozwinięcie wypowiedzi – przykłady odnoszące się do doświadczenia kandydata, prezentacja własnych poglądów lub koncepcji,  |
|  | wyrażanie opinii w sposób jasny i zrozumiały,  |
|  | przestrzeganie zasad gramatycznych i stylistycznych. |

1. **Odporność na stres**

|  |  |
| --- | --- |
|  | spokój i opanowanie w czasie rozmowy,  |
|  | brak zdenerwowania w sytuacji pytań trudnych lub kłopotliwych. |

1. **Umiejętność autoprezentacji**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ogólne wrażenie,  |
|  | przygotowanie do rozmowy,  |
|  | komunikatywność,  |
|  | łatwość nawiązywania kontaktu z członkami komisji rekrutacyjnej,  |
|  | prezentacja motywacji do ubiegania się  o dane stanowisko. |

1. Ocena spełniania wymagań dodatkowych z oferty ………….
2. **Suma uzyskanych pkt:..................**..

**………………………………….**

**Data i podpis członka komisji**