Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 5/2024

z dn. 19.01.2024 r.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Budry na rok szkolny 2024/2025.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L. p. | Procedura | Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym | Terminy w postępowaniu uzupełniającym |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z załącznikami | od 1 marca do 31 marca do godz. 15.00, | od 8 maja do 11 sierpnia do godz. 14.00 |
| 2 | Przeprowadzenie przez komisję rekrutacyjną weryfikacji wniosków wraz z załącznikami o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, z uwzględnieniem czynności mających na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w załącznikach składanych wraz z wnioskiem | Od 2 kwietnia do 19 kwietnia  | od 13 sierpnia do 19 sierpnia |
| 3 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | do 22 kwietnia do godz. 15.00 | do 22 sierpnia do godz. 15.00 |
| 4 | Złożenie pisemnego oświadczenia przez rodzica kandydata potwierdzającego wolę przyjęcia do danej placówki | od 23 kwietnia do 30 kwietnia do godz. 15.00 | od 23 sierpnia do 28 sierpnia do godz. 15.00. |
| 5 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | do 6 maja do godz. 15.00 | do 30 sierpnia do godz.15.00. |