

w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości w zakresie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Wdrożenie e-usług publicznych w gminie Budry

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzić ewidencję księgową dla zadania w zakresie operacji objętych Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 zgodnie z załącznikiem do Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników zaangażowanych przy realizacji Projektu do przestrzegania i stosowania procedur zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Kontrolę nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BUDRY
dr inż. Józef Markiewicz

I. Polityka prowadzenia rachunkowości

1. Księgi rachunkowe w zakresie zadań w ramach Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze prowadzone są na podstawie zasad określonych w Zarządzeniu Nr 22/2012 Wójta Gminy Budry z dnia 16 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Budry.

2. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:

- dziennik,
- księgę główną,
- księgi pomocnicze,
- zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald ksiąg pomocniczych.

Ewidencja księgowa prowadzona jest przy użyciu programu komputerowego pod nazwą: „Program finansowo-księgowy” autorstwa Adam Bryk. Opis działania programu znajduje się w instrukcji eksploatacyjnej.

3. Projekt został zaklasyfikowany w podziale klasyfikacji budżetowej:

- dział 750, rozdział 75023, w podziale na udział środków funduszy unijnych gdzie czwartą cyfrą paragrafu wydatków i kosztów jest cyfra 7 oraz środki pochodzące z budżetu gminy gdzie czwartą cyfrą paragrafu wydatków i kosztów jest cyfra 9.

II. Zasady ewidencji księgowej

Plan kont dla operacji o nazwie „Wdrożenie e-usług publicznych w gminie Budry” w ewidencji księgowej otrzymuje brzmienie „e-usługi” z wyróżnikiem EU.

1. Konta bilansowe (syntetyczne) dla budżetu gminy Budry:

- 133 – rachunek budżetu,
- 901 – dochody budżetu,
- 902 – wydatki budżetu,
- 961 – wynik wykonania budżetu

2. Konta bilansowe (syntetyczne) dla Urzędu Gminy Budry:

Zespół 0 – majątek trwały:

- 011 - Środki trwałe
- 013 - Pozostałe środki trwałe
- 072 - Umożnienie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych
- 080 - Środki trwałe w budowie (inwestycje) .

Zespół 1 – środki pieniężne i rachunki bankowe:

- 130 - Rachunek bieżący jednostki.

Zespół 2 – rozrachunki i roszczenia:

201 – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami,

Zespół 8 – fundusze, rezerwy i wynik finansowy:

- 800 - Fundusz jednostki,
- 860 - Wynik finansowy.

3. Konta pozabilansowe:

998 – Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego.

Szczegółowy opis kont znajduje się w załącznikach nr 3 i nr 4 do Zarządzenia Nr 22/2012 Wójta Gminy Budry z dnia 16 sierpnia 2012 r.

Ewidencja środków trwałych prowadzona jest ręcznie w księdze środków trwałych.